

등록금심의위원회 운영규정

최초제정 2011. 01. 10.

부분개정 2011. 11. 01.

제1조(목적) 이 규정은 대학 등록금에 관한 규칙 제2조에 의해 대전보건대학의 등록금 책정을 합리적으로 수행하기 위하여 등록금심의위원회(이하“위원회”라 한다)의 조직과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(구성) ①위원회는 교직원, 학생, 관련전문가를 대표할 수 있는 자로 구성하며, 대학의 장이 위촉하는 7인 이상의 위원으로 구성한다.

②구성단위에 속하는 위원의 수는 전체 위원 정수의 2분의 1을 초과할 수 없으며, 교직원, 학생, 관련전문가 이외에 학부모, 동문을 포함할 수 있으나 이 경우 학부모 또는 동문 위원의 수는 전체 위원 정수의 7분의 1을 초과할 수 없고, 학생 위원은 위원 정수의 10분의 3이상이 되도록 한다.(개정 2011.11.01)

- 1.교 직 원 3인(학교법인이 추천하는 인사 포함)
- 2.학 생 3인
- 3.동 문 1인
- 4.관련전문가 2인

제3조(자격) ①위원회의 각 구성단위별 위원 자격은 다음 각 호와 같다.

- 1.교직원 위원은 대학의 건학 이념을 구현하는데 적합한 자로서 대학 교육 및 운영에 대한 충분한 식견과 경륜을 갖춘 자로 한다.
- 2.학생 위원은 대학의 건학 이념을 잘 이해 할 수 있는 자로서 학생처장이 추천하는 자로 한다.
- 3.관련전문가(동문 또는 학부모를 포함)는 대학과 직접적인 이해관계가 없고 학교 발전에 기여할 수 있는 자로 한다.

제4조(추천 및 위촉) ①위원은 다음 각 호에 의하여 대학의 장이 위촉한다.

- 1.교직원 위원은(학교법인이 추천하는 인사 포함) 대학의 장이 위촉하되, 예산 부서의 1인은 당연직으로 포함한다.
- 2.학생 위원은 학생처장이 추천한 자를 대학의 장이 위촉한다.
- 3.관련전문가 위원은(동문 또는 학부모 포함) 각계의 전문가와 학교발전에 기여할 수 있는 덕망이 있는 인사 중에서 대학의 장이 위촉한다.

제5조(임기) ①위원의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다. 다만, 학생 위원의 임기는 1년으로 한다.

②결원으로 인하여 새로 위촉된 위원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.

제6조(위원장 및 부위원장) ①위원회에 위원장 및 부위원장 1인을 두며, 대학의 장이 선임 한다.(위원장 및 부위원장의 임기는 위원으로 재임하는 기간으로 한다.)

②위원장은 위원회를 대표하며, 회의를 주재한다.

③부위원장은 의장을 보좌하며, 의장 유고시에는 이를 대리하여 회의를 주재한다.

제7조(간사) ①위원회의 회의록 작성, 관리 등의 행정업무를 처리하기 위하여 간사 1인을 둔다.

②간사는 교직원 중에서 위원장이 임명한다.

제8조(회의소집) ①위원회는 대학의 장의 요청이 있을 때 또는 위원장이 필요하다고 인정할 때 소집한다.

제9조(의사 및 의결정족수) 위원회는 재적의원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석의원 과반수의 찬성으로 의결한다. 단, 가부동수일 경우에는 위원장이 결정권을 갖는다.

제10조(기능) ①위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1.등록금 산정에 관한 사항.

2.그 밖의 등록금 산정에 관하여 대학의 장이 부의하는 사항.

제11조(자료요청) 위원회는 등록금 산정에 필요한 자료를 총장에게 요청할 수 있고, 대학의 장은 성실히 협조하여야 한다.

제12조(회의록) ①위원회는 회의의 일시, 장소, 발언 요지, 결정 사항 등이 기록된 회의록을 작성, 보존한다.

②공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제26조에 준하여 5년간 보존하여야 한다.

제13조(예산) 대학의 장은 위원회의 원활한 운영을 위하여 회의비를 포함한 필요한 예산을 지원할 수 있다.

제14조(운영세칙) 위원회 운영에 관하여 이 규정에 명시되지 아니한 사항은 운영세칙을 두고 위원회의 심의를 거쳐 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2011년 11월 1일부터 시행한다.