

발전기금 관리규정

1990. 01. 10. 최초제정
 2001. 08. 31. 부분개정
 2003. 06. 27. 전면개정
 2010. 08. 01. 전면개정
 2012. 08. 01. 부분개정
 2024. 03. 01. 부분개정

제1장 총칙

제1조(목적) 이 규정은 대전보건대학교(이하 “대학”이라 한다)의 발전을 위하여 출연된 기금의 관리·운영에 필요한 기본적인 사항을 정함으로써 기금 관리·운영의 공정성과 효율성의 제고를 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) “발전기금”(이하 “기금”이라 한다)이라 함은 본 대학의 교육, 연구 환경개선 및 장학금 등 학교발전을 위하여 무상으로 출연된 각종 유무형의 자산을 통칭하며, 현금·부동산·유가증권 또는 연구·업무용품 등 재산적 가치가 있는 각종 기부금품을 통칭한다.

제3조(적용범위) 이 규정은 기금의 조성과 관리운영에 적용되며 발전기금 주관부서를 통하지 않은 기금은 이 규정을 적용하지 아니 한다.

제4조(발전기금의 종류) 발전기금은 사용용도에 따라 다음과 같이 구분한다.

1. 일반발전기금 : 기부자가 사용용도나 그 집행부서를 지정하지 아니하고 출연한 발전기금
2. 지정발전기금 : 기부자가 각 학과 · 장학금 · 건축비 · 연구비 등 사용용도나 집행부서를 지정하여 출연한 발전기금

제2장 위원회

제5조(위원회) 기금에 관한 주요 사항을 심의하기 위하여 발전기금관리위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

제6조(구성) ①위원은 위원장을 포함하여 5인내외로 구성하며, 교무처장, 학생·취업처장, 사무처장을 당연직 위원으로 하고, 본 대학 내외 인사 중에서 총장이 위촉하는 위원으로 구성한다. <개정 2024.03.01.>

②위원장은 총장으로 하며 회의를 주재하고 위원회 업무를 통할한다.

③부위원장은 담당부서장으로 하며, 위원장 유고 시에는 위원장을 대신하여 회의를 주재한다.

④간사는 담당 팀/센터장으로 한다. <개정 2024.03.01.>

제7조(임기) 위원의 임기는 1년으로 하되, 당연직 위원의 임기는 보직 재임기간으로 한다.

제8조(회의) ①위원회 회의는 위원장이 필요에 따라 소집하며, 그 의장이 된다.

②회의는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제9조(기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 발전기금 조성과 관련된 사업계획과 집행에 관한 사항
2. 발전기금 조성을 위한 홍보 활동에 관한 사항
3. 기부자에 대한 예우 및 관리에 관한 사항
4. 기타 발전기금 조성에 관한 사항

제3장 기금의 관리 및 운용

제10조(발전기금의 접수 및 관리) ①일반발전기금과 지정발전기금의 접수는 학생·취업처에서 관장하며, 기금관리는 사무처에서 담당한다.<개정 2024.03.01.>

②수증물품은 학생·취업처와 소관부서가 상호 협의하여 인수하고 감정평가액을 산정한다. 수증물품의 관리는 소관부서에서 관장한다.<개정 2024.03.01.>

③부동산의 수증은 학생·취업처에서 관장하고, 소유권 이전 등의 권리보전에 관한 조치는 법인에 의뢰한다.<개정 2024.03.01.>

④부동산의 자산평가는 공시지가 및 건물공시가격으로 한다. (단, 매매시에는 매매실거래가로 한다.)

제11조(기금관리·운용계획) 기금관리·운용계획은 위원회의 심의를 거친 후 총장의 승인을 받아 시행한다.

제12조(회계처리 및 영수증 발급) ①모든 기금은 본 대학 회계에 편입시키되 독립된 별도의 계정과목을 설정하여 관리하여야 한다.

②회계처리 및 자산등재는 사무처에서 관장한다.

③학생·취업처장은 입금이 완료된 것을 확인한 후 기금출연자에 대하여 필요한 영수증을 발급하여야 한다.<개정 2024.03.01.>

제4장 기부자 및 유치자에 대한 예우

제13조(기부자에 대한 예우) 대학은 기금출연자에 대하여 출연자의 고귀한 뜻과 의미를 기리기 위하여 기부의 내용과 정도에 따라 적절한 예우를 할 수 있으며, 이에 대한 세부 사항은 총장이 따로 정한다.

제14조(기금 유치자에 대한 보상) 발전기금 유치에 직접 관여하여 일정액 이상의 기금을 유치한 자에게 유치실적에 따라(표창 및 공로금 지급, 인사고과 반영 등) 다양한 보상을 시행할 수 있으며, 이에 대한 세부사항은 따로 정한다.

제5장 보칙

제15조(보칙) 이 규정에 정하지 아니한 기타 사항은 위원회의 심의를 거쳐 총장의 승인을

을 받아 시행한다.

부 칙

- ①(시행일) 본 운영규정은 1990. 9. 1부터 시행한다.
- ②(시행일) 이 규정은 2001. 9. 1부터 시행한다.
- ③(경과조치) 이 규정 전 수입된 위탁수익 및 시설부대 사용료 등은 이 개정 규정에 의하여 모금된 것으로 본다.
- ④(시행일) 이 규정은 2003. 6. 27부터 시행한다.
- ⑤(시행일) 이 규정은 2010년 8월 1일부터 시행한다.

부 칙

- ①(시행일) 이 개정 규정은 2012년 8월 1일부터 시행한다.

부 칙

- ①(시행일) 이 규정은 2024년 3월 1일부터 시행한다.