

## 학생복지위원회 운영규정

2003. 06. 27. 최초제정	2016. 04. 01. 부분개정
2007. 06. 30. 부분개정	2017. 05. 01. 부분개정
2008. 02. 27. 부분개정	2020. 01. 01. 부분개정
2009. 06. 30. 부분개정	2021. 11. 01. 부분개정
2010. 08. 01. 부분개정	2022. 12. 01. 부분개정
2011. 07. 01. 부분개정	2025. 04. 01. 부분개정
2012. 08. 01. 부분개정	

**제1조(목적)** 이 규정은 대전보건대학교 학생복지시설 운영 및 이용, 개선에 대한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(구성)** ①학생복지위원회는 위원장 1인을 포함한 교직원 6인 이내와 학생대표 2인으로 구성한다.<개정 2021.11.01., 2022.12.01.>

②위원장은 학생·취업처장으로 하되 당연직 위원은 교학을 관장하는 부총장, 기획처장, 교무처장, 입학처장, 사무처장으로 한다. 나머지 위원은 학생·취업처장의 추천으로 총장이 임명 또는 위촉하고 간사는 학생행정을 담당하는 주무부서의 팀장으로 위촉한다.<개정 2017.05.01., 2020.01.01., 2022.12.01., 2025.04.01.>

③삭제<2021.11.01.>

**제3조(임기)** 학생복지위원회 임기는 매년 3월 1일부터 익년 2월말까지로 한다.

**제4조(위원장)** ①위원장은 위원회를 대표하며 회무를 관장한다.

②위원장은 회의를 소집하고 의장이 된다.

③위원장 유고시 위원회에서 호선한다.

**제5조(회의)** ①회의는 위원장이 필요하다고 인정하거나, 재적위원 1/3 이상의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.

②회의는 재적위원 과반수의 출석으로 성립하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제6조(기능)** 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의 의결한다.

1. 교내·외 복지시설의 관리 및 운영에 관련된 사항
2. 교내·외 복지시설의 관리 및 운영에 대한 평가
3. 교내·외 학생복지시설 임대·차 계약 조건 이행여부 평가
4. 교내·외 학생복지시설 임대·차 계약 조건 불이행 시 경고조치 또는 폐쇄요청
5. 다문화가족 학생 지원업무와 관련된 사항
6. 기타 위원장이 필요하다고 인정하는 사항

**제7조(조치)** 위원회에서 심의 의결된 사항을 각 호와 같이 조치한다.

1. 계약 조건 불이행 시 시정내용과 함께 1차 경고장을 발부하고 시정결과를 서면으로 보고 받는다.
2. 시정결과 보고가 미흡하거나 미 이행 시 2차 경고장을 발부하고 서면으로 보고 받는다.
3. 2차까지 경고장을 발부하여도 시정이 되지 않을 때에는 폐쇄를 명한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 공포한 날로부터 시행한다.

②(경과조치) 이 규정은 시행당시의 학생복지위원회 위원은 이 규정에 의하여 임명된 것으로 본다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2008년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2009년 6월 30일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2010년 8월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2011년 7월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2012년 8월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2016년 4월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2017년 5월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2020년 1월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2021년 11월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2022년 12월 1일부터 시행한다.

②(경과조치) 이 규정 시행 당시의 학생복지위원회 위원은 이 규정에 의하여 임명된 것으로 본다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2025년 4월 1일부터 시행한다.